

НАКАЗ

01.03.2021

№27

Про організацію роботи закладу

з 03 березня 2021 року

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 09.12.2020 року №1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширення на території України гострої респіраторної хвороби COVID – 19, спричиненої корона вірусом SARS-CoV-2», в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 17.02.2021 року №104 «Про внесення змін до деяких актів Кабінету Міністрів України», рішення позачергового засідання Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 01.03.2021 року, протокол №8, рішення обласної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 01.03.2021 року, протокол №6, наказу департаменту освіти Житомирської міської ради від 01.03.2021 року №50 «Про організацію роботи закладів освіти всіх типів та форм власності Житомирської об'єднаної територіальної громади з 03 березня 2021 року» та з метою впорядкування роботи закладу з 03 березня 2021 року

НАКАЗУЮ :

1. Заборонити з 03 березня 2021 року відвідування закладу здобувачами освіти, крім учнів 1-4-х класів.

1.1. Забезпечити неухильне дотримання протиепідемічних заходів у закладі на період карантину у зв'язку із поширенням коронавірусної хвороби (COVID- 19), затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря України від 22.08.2020 року №50;

1.2. Забезпечити дотримання рекомендованого Міністерством освіти і науки України алгоритму дій у разі виявлення у здобувачів освіти та /або працівників закладу ознак гострого респіраторного захворювання.

2. Заступникам директора з навчально – виховної роботи Кравчук С.С. та Губар І.С. на період роботи в умовах встановленої «червоної зони» з 03.03.2021 року забезпечити :

2.1. дотримання заборони проведення масових заходів та відвідування закладу здобувачами, крім учнів 1-4-х класів;

2.2. проведення інформування здобувачів освіти та працівників щодо заходів профілактики, проявів хвороби та дій у випадку захворювання, надання працівникам пам'ятки щодо дотримання режиму самоізоляції в умовах дистанційного режиму роботи;

2.3. функціонування школи I ступеня (1-4 класи) відповідно до затвердженого розкладу та режиму роботи з урахуванням наступних рекомендацій :

2.4. у разі виявлення бажання батьків щодо невідвідування їх дітьми закладу на період встановленої «червоної» зони організувати для цих учнів проведення консультацій з навчальних предметів у прийнятний для них спосіб, який погодити з батьками;

2.5. з метою уникнення масових скупчень розведення учнів 1-4-х класів у різні класні кімнати та кабінети , використовуючи приміщення школи II-III ступенів;

2.6. виконання освітньої програми закладу для учнів 5-11-х класів шляхом організації освітнього процесу із використанням технологій дистанційного навчання, що не передбачає відвідування закладу її здобувачами, а також виконання працівниками закладу іншої роботи (організаційно-педагогічної, методичної).

2.7. наявність інформації на сайті закладу про організацію освітнього процесу;

2.8. повноцінну участь в освітньому процесі учнів із особливими освітніми потребами з обов'язковим урахуванням індивідуальної програми розвитку.

3. Педагогічним працівникам закладу:

3.1. При організації освітнього процесу забезпечувати змістовну та регулярну взаємодію з учнями;

3.2. Забезпечити використання інших засобів комунікації, доступних для дітей, які не можуть взяти участь у синхронному режимі з поважних причин.

4. Класним керівникам 5-11 класів:

4.1 Інформувати батьків про організацію освітнього процесу та використання технологій дистанційного навчання.

4.2. Проводити постійну роз'яснювальну роботу із здобувачами освіти на предмет обов'язковості навчання за дистанційними технологіями.

4.3. забезпечувати регулярне відстеження результатів навчання , а також за потреби надати школярам підтримку в освітньому процесі.

4.4. Тримати зв'язок з учнями та батьками, яким організовано педагогічний патронаж та інші форми навчання.

5. Завідуючій господарством Галич І.М.:

5.1. Постійно контролювати розміщення на входних дверях інформаційних повідомлень для учнів та батьків та оновлювати їх, у разі потреби.

5.2. Здійснювати постійний контроль над якістю роботи техпрацівників, дотримання ними норм Регламенту.

5.3. Забезпечити комфортну температуру повітря в аудиторних кімнатах, спортивній залі та закладі загалом.

5.4. Забезпечити наявність гарячої води в санвузлах закладу та обідній залі.

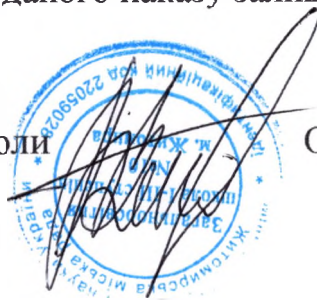
5.5. Постійно стежити за наявністю антисептичних речовин в диспенсерах, наявністю одноразових паперових рушників та туалетного паперу і рідкого мила в санвузлах.

5.6. Забезпечити постійне провітрювання приміщень закладу та їх дезінфекцію відповідними засобами.

6. Медичному працівнику Горблюк О.В. забезпечити проведення у закладі профілактичних та дезінфекційних заходів щодо запобігання поширенню коронавірусу COVID- 19;

7. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи



О.Ю. Величко